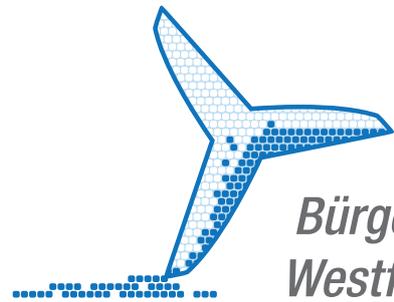


# Übertragung der Geschäftsanteile im Todesfall



BürgerWIND  
Westfalen eG

Bitte füllen Sie diese Erklärung zur Übertragung der Geschäftsanteile aus und senden Sie sie unterzeichnet im Original an:

BürgerWIND Westfalen eG  
Vattmannstr.6, 33100 Paderborn

## Ich / Wir möchte/n folgende Anteile an der BürgerWIND Westfalen eG übertragen:

### 1. Daten zur Person des verstorbenen Mitglieds

nur natürliche Personen: Name

Vorname

Mitgliedsnr. der Genossenschaft

Straße, Hausnummer

PLZ

Ort

Der Verstorbene hielt  Geschäftsanteile á 500 € =  € an der BürgerWIND Westfalen eG.

Bitte Anzahl und Gesamtsumme der [bisherigen](#) Geschäftsanteile angeben!

### 2. a) Daten der Person, an die die Anteile übertragen werden sollen

Sind Sie bereits Mitglied der Genossenschaft?

Ja, meine Mitgliedsnummer lautet:

Nein. Mit der Übertragung der Anteile erkläre ich meinen Beitritt zur Genossenschaft.

nur natürliche Personen: Name

Vorname

Geburtsdatum

nur juristische Personen: Bezeichnung / Firma

Straße, Hausnummer

PLZ

Ort

Telefon

E-Mail

zuständiges Finanzamt

Steuernummer

Steuer-Identifikationsnummer

Ich zahle Kirchensteuer:  nein |  ja. Wenn ja, geben Sie bitte Ihre Konfession an:

– weiter auf Seite 2 –

Kreditinstitut

BIC

IBAN

**b) weiteres Mitglied**

Sind Sie bereits Mitglied der Genossenschaft?

Ja, meine Mitgliedsnummer lautet:

Nein. Mit der Übertragung der Anteile erkläre ich meinen Beitritt zur Genossenschaft.

nur natürliche Personen: Name

Vorname

Geburtsdatum

nur juristische Personen: Bezeichnung/Firma

Straße, Hausnummer

PLZ

Ort

Telefon

E-Mail

zuständiges Finanzamt

Steuernummer

Steuer-Identifikationsnummer

Ich zahle Kirchensteuer:  nein |  ja. Wenn ja, geben Sie bitte Ihre Konfession an:

Kreditinstitut

BIC

IBAN

### 3. Nachweis der Rechtsnachfolge

#### 3.1. Neues Mitglied ist Erbe des Verstorbenen:

Ich bin /Wir sind Erbe/n des verstorbenen Mitglieds und weise /weisen die Erbfolge folgendermaßen nach:

- Bei Vorliegen eines notariellen Testaments oder eines notariellen Erbvertrags:** Kopie des notariellen Testaments des notariellen Erbvertrages **und** Kopie des Eröffnungsprotokolls für das notarielle Testament / den notariellen Erbvertrag.
- Bei gesetzlicher Erbfolge oder einem handschriftlichen Testament:** Kopie des Erbscheins, aus dem die Erbfolge ersichtlich ist.

#### 3.2. Neues Mitglied ist Vermächtnisnehmer:

Ich bin /Wir sind Vermächtnisnehmer des verstorbenen Mitglieds und weise /weisen die Rechtsnachfolge folgendermaßen nach:

- Der/Die Erbe/n   
ist /sind damit einverstanden, dass die Mitgliedschaft auf den Vermächtnisnehmer übertragen wird.

Die Erbfolge wird folgendermaßen nachgewiesen:

- Bei Vorliegen eines notariellen Testaments oder eines notariellen Erbvertrags:** Kopie des notariellen Testaments des notariellen Erbvertrages **und** Kopie des Eröffnungsprotokolls für das notarielle Testament / den notariellen Erbvertrag.
- Bei gesetzlicher Erbfolge oder einem handschriftlichen Testament:** Kopie des Erbscheins, aus dem die Erbfolge ersichtlich ist.

### 4. Satzung und Risikohinweis

Die aktuelle Satzung der Genossenschaft steht auf der Homepage der Genossenschaft zur Einsichtnahme und zum Download zur Verfügung. Ich/Wir habe/n die Satzung zur Kenntnis genommen. Mir/Uns ist bekannt, dass die neu erworbenen Geschäftsanteile eine unternehmerische Beteiligung darstellen mit allen damit verbundenen Risiken. Insbesondere ist mir/uns bekannt, dass auch ein Totalverlust meines / unseres eingesetzten Kapitals möglich ist. Mir/Uns ist weiterhin bekannt, dass eine Kündigung meiner / unserer Mitgliedschaft nur im Rahmen der in der Satzung festgelegten Fristen möglich ist.

### 5. Beitritt Minderjähriger

Sollte das neue Mitglied minderjährig sein, stimme/n ich/ wir der Übertragung hiermit zu.

### 6. Informationen bei Fernabsatzverträgen für Verbraucher

Der Verbraucher bestätigt, dass ihm die Informationen bei Fernabsatzverträgen vor dieser Übertragung in Textform mitgeteilt wurden.

Ich erkläre mich damit einverstanden, dass zukünftige Kommunikation sowie der Austausch von Dokumenten (Einladungen, Jahresabschlussunterlagen, Steuerbescheinigungen, Dividendenabrechnungen, Kontoauszüge des eG-Anteils sowie Infoschreiben) zwischen der BürgerWIND Westfalen eG und mir nur noch per E-Mail oder via Homepage der Genossenschaft erfolgen. Es obliegt mir als Mitglied, die o.g. Unterlagen abzurufen oder zur Kenntnis zu nehmen. Ein zusätzlicher Versand per Post seitens der Genossenschaft erfolgt nicht.

## Widerrufsbelehrung

### Widerrufsrecht

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen mittels einer eindeutigen Erklärung widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung auf einem dauerhaften Datenträger, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246b § 2 Absatz 1 in Verbindung mit Artikel 246b § 1 Absatz 1 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs, wenn die Erklärung auf einem dauerhaften Datenträger (z. B. Brief, Telefax, E-Mail) erfolgt. Der Widerruf ist zu richten an:

BürgerWIND Westfalen eG  
Vattmannstr. 6 · 33100 Paderborn  
Fax: 0 5251 / 6825-729 · E-Mail: info@buergenwind-westfalen.de

### Widerrufsfolgen

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren. Sie sind zur Zahlung von Wertersatz für die bis zum Widerruf erbrachte Dienstleistung verpflichtet, wenn Sie vor Abgabe Ihrer Vertragserklärung auf diese Rechtsfolge hingewiesen wurden und ausdrücklich zugestimmt haben, dass wir vor dem Ende der Widerrufsfrist mit der Ausführung der Gegenleistung beginnen. Besteht eine Verpflichtung zur Zahlung von Wertersatz, kann dies dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf dennoch erfüllen müssen. Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

### Ende der Widerrufsbelehrung

Ort, Datum

Unterschrift des/der neuen Mitglieds/Mitglieder

### Zulassung durch den Vorstand – wird von der Genossenschaft ausgefüllt –

Der Vorstand der BürgerWIND Westfalen eG bestätigt hiermit den vorstehenden Antrag und stimmt der Übertragung des Genossenschaftsanteils/der Genossenschaftsanteile  zu |  nicht zu.

Bad Wünnenberg, den... (Vorstand) (Vorstand)